

INSTRUCTIONS TECHNIQUES

Appel à projets **« Sciences Humaines et Sociales »**

Soumission de la lettre d'intention et du dossier complet

Tous les projets devront être soumis via <http://aap.francealzheimer.org> dans les délais impartis.

Soumission du projet

Une fois connecté-e à son espace, le-la porteur-se pourra déposer un projet en cliquant sur « Soumettre et suivre mon projet » dans la rubrique « Mon projet ».

La saisie de la lettre d'intention peut se faire en FRANÇAIS ou en ANGLAIS.

La saisie du dossier complet devra être faite impérativement en ANGLAIS.

➤ **Informations à saisir pour créer un projet :**

- titre du projet (en français) ;
- acronyme (le cas échéant) ;
- durée du projet (*les financements sont accordés pour une durée de 12 à 36 mois*) ;
- axe-s thématique-s choisi-s.

En cliquant sur « Enregistrer le projet », une fiche projet est créée.

La saisie des informations pourra, à partir de ce moment, se faire en plusieurs fois. Les informations enregistrées lors de la création du projet peuvent être modifiées par la suite.

Une fois le dossier complété dans son intégralité, il devra être soumis en cliquant sur « Envoyer mon dossier ».

Important :

La soumission du projet se fera une seule fois. Le-la porteur-se de projet est invité-e à bien vérifier qu'il-elle a terminé sa saisie avant de soumettre son dossier.

Il est recommandé de ne pas attendre la date limite pour valider et soumettre le dossier afin d'éviter d'éventuelles difficultés techniques.

Pour tout renseignement : aap@francealzheimer.org / 01 42 97 48 94

Éléments constitutifs du dossier de candidature

Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Les champs apparaissant en grisé sont à remplir pour le dossier complet uniquement.

Caractérisation du projet

- Typologie de la recherche*
- Approche*
- Disciplines*
- Thématiques*
Techniques*
- Mots-clés*
Maximum 5 mots-clés, dont au moins 3 sont à choisir parmi le thésaurus MeSH disponible en ligne : <http://mesh.inserm.fr/FrenchMesh/search/index.jsp>

Informations concernant le-la porteur-se du projet

- Civilité
- Nom*
- Prénom*
- Numéro ORCID*
- Date de naissance*
- Date de thèse PhD*
- Organisme de rattachement*
- Adresse électronique*
- Numéro de téléphone (portable ou bureau) *
- Grade / Titre*
- Métier / Fonction*
- Avez-vous des liens avec un ou plusieurs membres du Conseil scientifique de France Alzheimer ? Le cas échéant, les préciser.*
*On entend par lien (au moins) une publication commune dans les 5 dernière années, une collaboration active en cours ou un lien de parenté.
La composition du Conseil scientifique est précisée en annexe.*

Informations concernant le laboratoire du-de la porteur-se de projet

- Nom du laboratoire*
- Numéro d'identification (si laboratoire ou unité de recherche)
- Acronyme
- Directeur·trice du laboratoire*
- Équipe coordinatrice
Pour les laboratoires ou unités constitués de plusieurs équipes
- Responsable de l'équipe coordinatrice*
- Adresse*
- Numéro de téléphone (secrétariat)*

Informations concernant l'Équipe coordinatrice

Pour chaque membre de l'équipe impliquée dans la réalisation du projet, indiquer :

- Nom et prénom*
- Fonction*
Par exemple : ingénieur·e, chargé·e de recherche...
- Âge*
- Discipline*
Par exemple : psychologie, sociologie, économie ...
- Missions dans le projet*
Par exemple : coordination, analyses statistiques...
- 5 publications les plus significatives du·de la porteur·se de projet sur les 5 dernières années*
Auteurs / Titre / Journal / Année
- 5 publications les plus significatives de l'équipe coordinatrice sur les 5 dernières années*
Auteurs / Titre / Journal / Année -



Le renseignement de 5 publications est obligatoire pour le porteur et l'équipe coordinatrice. Dans le cas où le porteur ou l'équipe ont publié moins de 5 publications sur les 5 dernières années, remonter sur les 5 années précédentes jusqu'à ce que 5 publications soient renseignées.

Informations concernant la·les équipe·s partenaire·s (si pertinent, jusqu'à 4 équipes)

- Nom du laboratoire
- Numéro d'identification (si laboratoire ou unité de recherche)
- Directeur·trice du laboratoire
- Responsable scientifique impliqué·e dans le projet
- Adresse

- 3 principales publications de l'équipe sur les 5 dernières années
Auteurs/Titre/Journal/Année

Informations sur le projet

- Titre*
- Acronyme
- Axe-s thématique-s choisi-s*
- Durée du projet*
Les financements sont accordés pour une durée de 12 à 36 mois.

Lettre d'intention

- Projet déjà présenté à France Alzheimer ?*
(Le cas échéant) Année de présentation antérieure
(Le cas échéant) Modifications apportées au projet
L'apport d'éléments nouveaux ne garantit pas l'obtention d'un financement.

- Contexte de la recherche*
Maximum 1 000 caractères, espaces compris
- Objectifs du projet*
Maximum 750 caractères, espaces compris
- Résultats préliminaires*
Maximum 1 750 caractères, espaces compris
- Approche(s) méthodologique(s) envisagée(s)*
Maximum 1 750 caractères, espaces compris
- Résultats attendus*
Maximum 1 000 caractères, espaces compris
- Bibliographie*
Maximum 2 500 caractères, espaces compris

Dossier complet

- Titre du projet / Project title*
Maximum 300 caractères, espaces compris
- Contexte de la recherche / Research context*
Maximum 1 500 caractères, espaces compris
- Objectifs du projet / Project's aims*
Maximum 3 500 caractères, espaces compris
- Résultats et observations préliminaires/ State-of-the-art and preliminary observations*
Maximum 5 000 caractères, espaces compris
- Méthodologie et plan expérimental / Methodology and experimental plan*
Maximum 6 000 caractères, espaces compris
- Résultats attendus / Expected results*

- Maximum 2 000 caractères, espaces compris*

 - Aspects organisationnels / Organizational issues (with provisional time table)*
Maximum 3 000 caractères, espaces compris
 - Bibliographie / Bibliography*
Maximum 8 000 caractères, espaces compris
 - Commentaires libres / Free comment*
Maximum 1 000 caractères, espaces compris
 - Résumé scientifique / Abstract *
Maximum 1 500 caractères, espaces compris

- Le projet déposé relève de la recherche clinique et/ou de l'analyse de données issues de la recherche clinique (étude ancillaire)
Oui/Non

Projet de recherche clinique (y compris étude ancillaire associée)

Pour les projets de recherche clinique ou reposant sur l'analyse de données issues de la recherche clinique, des renseignements complémentaires sont requis pour l'examen du dossier. Ces derniers ne viennent en aucun cas remplacer les éléments apportés dans la précédente partie.

- Visée du projet*
Préventive ; diagnostique ; thérapeutique ; pronostique ; amélioration de la qualité de vie ; dépistage ; médico-économique ; preuve de concept ; traitement symptomatique
- État de l'essai*
Ouvert / à venir / clos
- Établissement promoteur de l'essai clinique* :
 - *nom de l'établissement ;*
 - *adresse ;*
 - *représentant légal.*
- Coordinateur·trice de l'essai clinique*
- Responsable scientifique (si différent)
- Objectif principal / critère d'évaluation principal*
Maximum 1 500 caractères, espaces compris
- Objectif·s secondaire·s / critère·s d'évaluation secondaire·s*
Maximum 1 500 caractères, espaces compris
- Critères d'inclusion des personnes de la recherche*
Maximum 1 500 caractères, espaces compris
- Critères d'exclusion des personnes de la recherche*
Maximum 1 500 caractères, espaces compris
- Méthodologie de la recherche*
Maximum 1 500 caractères, espaces compris

- **Durée prévue de participation des personnes***
Maximum 1 000 caractères, espaces compris
- **Durée prévue de toutes les périodes de l'étude***
Maximum 1 000 caractères, espaces compris
- **Nombre de personnes à inclure et justification***
Préciser la méthodologie statistique utilisée pour le calcul d'échantillon.
Maximum 1 500 caractères, espaces compris
- **État d'avancement des déclarations auprès des autorités sanitaires (CPP, ANSM...)***
Joindre le cas échéant une copie de l'autorisation de l'ANSM et/ou de l'avis favorable du CPP.
Maximum 1 000 caractères, espaces compris

Informations concernant le budget

- **Budget initialement demandé***
Indiquer le budget global du projet et le budget demandé à France Alzheimer, en effectuant une ventilation par catégories et par équipe impliquée dans le projet :
 - *salaires (personnel non permanent seulement) ;*
 - *équipement ;*
 - *fonctionnement ;*
 - *frais de mission ;*
 - *frais de gestion ;*
 - *autre (à préciser).*
Pour chaque catégorie, indiquer l'objet du financement.
Pour toute demande d'équipement d'un montant supérieur ou égale à 10 k€, un devis devra obligatoirement être fourni (en pièce jointe, cf. « Justificatif budgétaire »).

Les frais de mission sont limités à 5 % de la demande totale.
Les frais de gestion sont limités à 4 % de la demande totale.
Les financements attribués par France Alzheimer ne dépassent pas 100 k€.
- **Financement-s obtenu-s :**
Le cas échéant, indiquer :
 - *l'organisme financeur ;*
 - *le montant obtenu ;*
 - *la date d'obtention du financement ;*
 - *l'objet du financement.*
- **Financement-s demandé-s (en prévision ou attente de réponse) :**
Le cas échéant, indiquer :
 - *l'organisme financeur ;*
 - *le montant du financement sollicité ;*
 - *la date de réponse attendue ;*

- *l'objet du financement.*
- **Autre-s financement-s France Alzheimer* :**
Le cas échéant, indiquer le-s financement-s France Alzheimer obtenu-s par l'équipe dans les trois dernières années, en précisant :
 - *l'année de l'AAP ;*
 - *le nom du coordonnateur ;*
 - *le titre du projet ;*
 - *le montant du financement.*

Reviewers (uniquement pour le dossier complet)

- Rapporteur·trice·s non souhaité·es
- Rapporteur·trice·s suggéré·e·s
*Indiquer pour chacun·e son nom, prénom, adresse email et numéro de téléphone.
Pour chacune des personnes suggérées, vous garantissez ne pas avoir publié avec elle au cours des 5 dernières années, ne pas avoir des activités communes et ne pas avoir un lien de parenté.*

Pièces jointes demandées

- CV*
Télécharger un fichier au format PDF de 2Mo maximum, idéalement une page recto/verso.
- Organigramme du laboratoire de l'équipe coordinatrice*
Il devra préciser :
 - *le nom et le numéro d'identification du laboratoire ;*
 - *le nom du·de la directeur·trice du laboratoire ;*
 - *les différentes équipes constituant le laboratoire (le cas échéant) ;*
 - *les noms et prénoms des personnes constituant chaque équipe, en précisant le nom de leur responsable.*
- Figures de la lettre d'intention
Possibilité de joindre jusqu'à cinq fichiers de 2 Mo chacun aux formats JPEG ou PNG.
- Justificatif budgétaire
- Calendrier prévisionnel*
- Figures du dossier complet
Possibilité de joindre jusqu'à cinq fichiers de 2 Mo chacun aux formats JPEG ou PNG.
- Photo*

Informations à l'attention de l'Association (uniquement pour le dossier complet)

- Titre projet vulgarisé*
- Résumé vulgarisé, présentant les objectifs concrets et le déroulé du projet*
- Impacts attendus pour les patients et/ou les familles*

Annexe I : Composition du Conseil scientifique Sciences humaines et sociales France Alzheimer

Présidente

Pr Hélène AMIEVA, Professeur des Universités - Directrice Equipe Inserm, Centre de Recherche Inserm U1219,
Université de Bordeaux

Pr Anne-Marie ERGIS, Professeur des Universités, UPR 4468 – Maladie d’Alzheimer : marqueurs génétiques et
vasculaires, neuropsychologie

Pr Marie-Christine GELY-NARGEOT, Professeur des Universités - Laboratoire Epsilon, Université Paul-Valéry
Montpellier 3

Dr Emmanuel MONFORT, Maître de conférences (HDR), Université Grenoble Alpes

Pr Anne-Sophie RIGAUD MONNET, Professeur de médecine gériatrique – Université Paris-Descartes